

## فهرست مطالب

۹	مقدمه
۱۱	بخش اول: اعمال اداری یکجانبه
۱۳	فصل اول: شناسایی اعمال اداری یک جانبه
۱۳	مبحث اول: تعریف
۱۴	مبحث دوم: تعیین حدود
۱۴	بند اول: تعیین حدود بین عمل اداری و عمل تقنینی
۱۴	بند دوم: تعیین حدود بین عمل قضایی و اعمال اداری
۱۵	بند سوم: تعیین حدود بین اعمال حکومتی و اعمال اداری
۱۵	مبحث سوم: طبقه بندی اعمال یک جانبه اداری
۱۵	بند اول: بر طبق حوزه شمول
۱۵	الف: اعمال فردی
۱۵	ب: اعمال مقرراتی
۱۶	ج: اعمال خاص
۱۶	د: منافع طبقه بندی فوق (بر مبنای حوزه شمول)
۱۶	بند دوم: بر طبق کسانی که تصمیم را اتخاذ مینمایند
۱۷	فصل دوم: نظام حقوقی اعمال یک جانبه اداری
۱۷	مبحث اول: تشکیل اعمال یکجانبه اداری
۱۷	بند اول: صلاحیت
۱۷	الف: سه بعدی بودن صلاحیت
۱۷	ب: خصیصه الزامی بودن قواعد صلاحیت
۱۸	ج: تخلف از قواعد صلاحیت
۲۰	بند دوم: قواعد شکلی
۲۰	الف: تشریفات اساسی (ذاتی)، امضاء و امضاء دوم
۲۰	ب: تشریفات جانبی: مهر
۲۰	ج: تشریفات که بعضی اوقات اساسی و بعضی اوقات جانبی میشوند
۲۲	بند سوم: فرآیند مربوط به آیین تصمیم گیری
۲۲	الف: مواعد
۲۲	ب: مشاوره و اخذ نظر مشورتی
۲۳	مبحث دوم: اجرای تصمیم یک جانبه
۲۳	بند اول: آثار و نتایج تصمیم یک جانبه

۲۳	الف: شروع نتایج تصمیم
۲۴	ب: تداوم نتایج و آثار
۲۵	ج: عطف بمراسم نشدن اثرات عمل یک جانبه اداری
۲۶	د: حق دسترسی به اسناد اداری
۲۷	بند دوم: اجرای اعمال یک جانبه اداری
۲۷	الف: تعقیب کیفری
۲۷	ب: تعقیب اداری
۲۷	ج: اجرای با زور
۲۸	مبحث سوم: از بین رفتن آثار تصمیمات یکجانبه اداری
۲۸	بند اول: ابطال تصمیمات یکجانبه
۲۹	بند دوم: خروج تصمیمات یک جانبه
۳۱	<b>بخش دوم: قراردادهای اداری و مبانی آن</b>
۳۳	مقدمه
۳۶	فصل اول: قرارداد اداری از لحاظ نظری و عملی
۳۶	مبحث اول: قرارداد اداری از لحاظ نظری
۳۷	بند اول: یادآوری نظریات اساسی قرارداد
۳۷	الف: مفهوم سنتی قرارداد
۳۹	ب: نظریه مادی گرای قرارداد
۴۴	بند دوم: نظریه قرارداد اداری
	الف: نظریه اعمال اقتداری (حاکمیت) و اعمال تصدی و قراردادهایی که بوسیله
۴۴	قانون اداری شناخته شده اند
۴۷	ب: رویه قضایی و تشکیل نظریه قرارداد اداری ماهیتی
۵۱	بند سوم: ویژگی های قراردادهای اداری
۵۱	الف: ویژگی سازمانی (طرفین قرارداد)
۵۲	ب: ویژگی مادی
۵۷	بند چهارم: حالت های خاص (تعیین ماهیت توسط قوانین)
۵۷	مبحث دوم: قرارداد در عمل اداری
۵۸	بند اول: قراردادگرایی
۵۹	الف: بنیان های سیاسی
۶۰	ب: سیاست اداری
۶۱	بند دوم: قرارداد اداری در میان سایر اعمال اداره
۶۱	الف: اعمال یک جانبه (ایقاع)
۶۲	ب: اعمال دو جانبه (عقد)

## فهرست مطالب □ ۷

۶۵	ج: تشخیص ماهیت قراردادی یک عمل اداری
۶۹	بند سوم: انواع قراردادهای اداری
۸۱	فصل دوم: تشکیل قرارداد اداری
۸۲	مبحث اول: قرارداد اداری و آزادی قراردادی
۸۴	بند اول: قواعد صلاحیت و شروط شکلی
۸۴	الف: قواعد کلی مربوط به صلاحیت جهت انعقاد قرارداد اداری
۱۱۶	ب: ضمانت اجرای قواعد مربوط به تشکیل قرارداد
۱۱۸	بند دوم: هدف و علت
۱۱۸	الف: هدف
۱۲۵	ب: علت
۱۳۱	مبحث دوم: قرارداد اداری و تساوی قراردادی
۱۳۲	بند اول: قرارداد اداری، قرارداد الحاقی
۱۳۲	بند دوم: تشکیل و اجرای قرارداد
۱۳۶	بند سوم: تفسیر قرارداد
۱۴۲	فصل سوم: آثار قرارداد اداری
۱۴۳	مبحث اول: حقوق اداره
۱۴۵	بند اول: حق نظارت و ریاست
۱۴۵	الف: اساس حق نظارت و ریاست
۱۴۶	ب: هدف نظارت و روش عمل
۱۴۸	ج: وسعت و محدودیت حق نظارت
۱۴۹	بند دوم: حق مجازات
۱۴۹	الف: خطاها در اجرای قرارداد اداری
۱۵۲	ب: وقایع قابل توجیه
۱۵۷	ج: مجازات‌های مختلف
۱۶۵	بند سوم: حق تغییر یکجانبه قرارداد (نظریه «قابل تغییر بودن قرارداد اداری»)
۱۶۷	الف: اساس و حدود قابل تغییر بودن
۱۷۲	ب: حوزه حقوق اداره
۱۸۱	ج: طبقه‌بندی تغییرات مختلفی که اداره به کار می‌برد
۱۸۴	د: اعتبار و محدودیت‌های تغییری که اداره به قراردادهای خود وارد می‌کند
۱۹۴	بند چهارم: امتیازات اداره
۲۰۰	کتابنامه